

2020학년도 전주대학교

편입생 추가 모집요강

수퍼스타를 카우는 곳 —

전주대학교



C O N T E N T S

I. 전형일정	1
II. 모집인원	2
III. 일반편입학	3
IV. 학사편입학	5
V. 기회균형 편입학	6
VI. 특성화고등학교 졸업자 편입학	8
VII. 의료인력 전문학사학위 소지자 편입학	10
VIII. 원서 접수 안내	11
IX. 전형방법	13
X. 합격자 선발방법(사정원칙)	14
XI. 합격자 발표 및 등록, 환불	15
XII. 수험생 유의사항(부정방지 대책 포함)	16
■ 학교소개 및 교육특성	17

☐ 편입학(최초 모집) 기 지원자 전형료 면제
(단, 원서접수 수수료 5,000원 본인 부담)

☐ 전적대학 성적 100% 반영 (면접/실기고사 없음)

I. 전형일정

구 분	일 시	비 고
원 서 접 수	2020. 2. 7.(금) 09:00 ~ 2. 12.(수) 14:00	인터넷 접수 유웨이(http://www.uwayapply.com) * 접수기간 중 24시간 접수 가능
서 류 제 출 기 한	2020. 2. 7.(금) 09:00 ~ 2. 12.(수) 14:00 ※ 기한 내 미제출 시 불합격 처리함 (별도 통보 없음)	원서접수 완료 후 서류 제출 (등기우편, 택배 또는 방문 제출) · 방문 : 대학본관 3층 입학지원실 · 택배, 등기우편 : 전북 전주시 완산구 천장로 303 전주대학교 입학지원실 ※ 등기우편은 제출마감일 소인까지 인정
제 출 서 류 도 착 확 인	본인이 등기우편 또는 방문을 통해 제출한 서류의 도착여부를 입학홈페이지(iphak.jj.ac.kr)에서 확인해야 함 (발송 후 도착기간 고려해서 확인 필요) ※ 유웨이 원서접수를 완료하지 않고, 서류만 제출하는 경우는 원서접수의 효력이 없으며, 서류도 반환하지 않음(별도 연락 없음)	
전 형 일 [면접/실기]	면접/실기고사 없음 (전적대학 성적 100% 반영)	
합 격 자 발 표	2020. 2. 13.(목) 21:00 예정	입학홈페이지(iphak.jj.ac.kr)
등 록 기 간	2020. 2. 13.(목) 21:00 ~ 2. 14.(금) 17:00	우리은행 전국 각 지점

II.모집인원

대 학	모 집 단 위		전 형 유 형				
	학 과	전 공	정원 내	정원 외			
			일반 편입학	학사 편입학	기회균형	특성화고 졸업자	의료인력 전문학사학위
인 문 대 학	경배와찬양학과		2	1			
	역사문화콘텐츠학과			1			
	영미언어문화학과		1	1			
	일본언어문화학과		1	1			
	중국어중국학과			1			
	한국어문학과			1			
사 회 과 학 대 학	경찰학과		2	2	2	1	
	문헌정보학과		2				
	법학과		1	1			
	사회복지학과						
	상담심리학과						
	행정학과		2				
경 대 영 학	경영학과 야간강좌도 운영			3			
	경제학과		2	4	1		
	금융보험학과		2	2		2	
	물류무역학과		2	2		1	
	부동산학과			1			
	회계세무학과		1	2			
의 과 학 대 학	간호학과						4
	물리치료학과						2
	방사선학과		1	1			4
	보건관리학과			1			
	작업치료학과		1	1			4
	바이오기능성식품학과		2	1			
	재활학과		1				
	환경생명과학과		1	1			
	운동처방학과		1	1	1		
공 대 과 학	건축공학과						
	건축학과(5년제)						
	기계시스템공학과		1	1			
	기계자동차공학과		2	1	1	2	
	산업공학과		2	1			
	소방안전공학과		1	1	1		
	전기전자공학과		1	1			
	정보통신공학과		2	1			
	컴퓨터공학과		1	2			
	탄소나노신소재공학과		1	1		1	
문 화 융 합 대 학	토목환경공학과					2	
	게임콘텐츠학과		1	2	1		
	스마트미디어학과		2	2	1		
	경기지도학과	축구		1			
		태권도		1			
	공연방송연기학과		1	1			
	산업디자인학과		2	1			
	생활체육학과			1			
	시각디자인학과			1		1	
	영화방송학과		2	1			
문 화 관 광 대 학	예술심리치료학과			1			
	음악학과	피아노		1			
		관현악		1			
	관광경영학과			2			
	외식산업학과		1	1		1	
	호텔경영학과			2	1		
	패션산업학과		2	1			
	한식조리학과			2			
사 범 대 학	국어교육과						
	영어교육과						
	중등특수교육과						
	한문교육과						
	가정교육과		2				
	과학교육과						
	수학교육과		2				
합 계			51명	33명	9명	11명	14명

※ 학사편입의 모집인원은 전체 모집인원 27명 내에서 모집단위별로 선발할 수 있는 최대인원을 표시한 것임

※ '야간강좌도 운영' 표시는 야간강좌도 운영하는 학과이며, 편입 후 전공과목 이수 특성상 졸업까지 재학연한이 연장될 수 있음

※ 일반편입학의 경우 최초합격자 및 충원합격에 따라 변동됨(모집인원이 없을 수도 있음)

III. 일반 편입학

1. 모집학년 : 3학년

2. 모집단위 및 모집인원 : 51명 (2쪽 'II. 모집인원' 참조)

※ 일반편입학의 경우 최초합격자 및 총원합격에 따라 변동됨(모집인원이 없을 수도 있음)

3. 지원자격

국내 고등학교 졸업자 또는 관계법령에 의해 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서, 다음 각 호 중 하나에 해당하는 자

- 1) 전문대학 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 (3년제 전문대학의 경우도 졸업 또는 졸업예정자)
- 2) 국내 소재 4년제 대학(방송통신대, 산업대 등 포함)에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 2학년 이상의 수료증명서를 발급받은 자
- 3) 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의하여 전문학사 이상의 학위를 취득(예정)한 자 또는 학사학위과정의 경우 70학점 이상 취득(예정)자
- 4) 국내 4년제 대학에 준하는 외국소재 정규 대학에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 이수하고 65학점 이상 취득(예정)자
- 5) 4년제 전문대학 간호학과에서(2012학년도 이후 신입생) 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료(전문대학에 설치된 전공심화과정은 제외)하고 2학년 이상의 수료증명서를 발급받은 자

* 학사학위(4년제) 과정 간호과 지정('12 ~ ' 19학년도) 전문대학 현황
군산간호대학교, 경북대학교, 원광보건대학교, 강릉영동대학교, 선린대학교,
조선간호대학교, 경북과학대학교, 전남과학대학교, 기독교간호대학교, 마산대학교,
광주보건대학교, 해전대학교, 거제대학교, 서영대학교, 여주대학교, 가톨릭상지대학교,
호산대학교, 경북보건대학교, 대경대학교, 대구과학대학교, 대구보건대학교,
대전보건대학교, 문경대학교, 수원과학대학교, 신성대학교, 안동과학대학교, 안산대학교,
영남이공대학교, 제주한라대학교, 청암대학교, 충청대학교, 대전과학기술대학교,
동강대학교, 동의과학대학교, 두원공과대학교, 수성대학교, 울산과학대학교,
춘해보건대학교, 한림성심대학교, 경남정보대학교, 경북전문대학교, 동아보건대학교,
서울여자간호대학교, 영진전문대학교, 충북보건과학대학교, 경인여자대학교
계명문화대학교, 김해대학교, 대동대학교, 대원대학교, 동남보건대학교,
동원과학기술대학교
삼육보건대학교, 수원여자대학교, 전북과학대학교, 제주관광대학교, 진주보건대학교,
경민대학교, 구미대학교, 동주대학교, 목포과학대학교, 백석문화대학교,
부산과학기술대학교, 부산여자대학교, 부천대학교, 서정대학교, 순천제일대학교,
용인송담대학교, 인천재능대학교
전주비전대학교, 강동대학교, 경남도립거창대학, 서일대학교, 창원문성대학교,
포항대학교, 군장대학교, 서라벌대학교, 송곡대학교, 송호대학교, 영남외국어대학,
한영대학, 강원관광대학교, 세경대학교, 우송정보대학

★ 용어의 정의

- 4학기 : 계절학기는 학기 수에 포함되지 않으며, 1년에 2개 학기를 이수하는 것을 전제로 2년 이상 수학하는 것을 말함
- 수료 : 전적 대학에서 2년(4학기) 이상 수학과, 정상적으로 교육과정을 이수하여 수료에 해당하는 소정의 학점을 취득하는 것을 말함. 따라서 지원시에는 전적대학의 2학년(4학기) 이상 수료 여부를 '수료증명서'로 반드시 확인하여야 함

4. 지원방법

가. 전적대학 출신학과 및 계열에 관계없이 지원할 수 있음

나. 전형유형간 교차지원이나 동일 전형 내에서 입학원서를 2매 이상 접수하는 복수지원 가능함

5. 전형방법

구 분	전형요소별 반영비율
	전적대학성적
전 모집단위	100%

6. 제출서류

구분	제출서류
지원자 공통 (국외대학 출신자는 p.12 참조)	① 학력증명서 1부(지원자에 해당되는 아래의 증명서 중 1부 제출) - 졸업(예정)증명서 : 대학 졸업(예정)자 또는 기타 법령에 의거 이와 동등 학력이 있다고 인정된 자 - 수료(예정)증명서 : 2년(4학기) 이상 수료(예정)자(4년제 대학 출신자에 한함) ※ 전적대학에서 수료증명서가 발급되지 않을 경우 : 전적대학 재학(제적, 휴학)증명서를 제출하되, 증명서에 2학년 이상 수료사실이 기재되어야 함(수기할 경우 담당자의 서명날인이 있어야 함) - 학위(수여예정)증명서 : 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사(전문학사)학위 취득(예정)자(대학(교) 또는 평생교육진흥원 발급) - 학점인정증명서 : 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사학위과정인 자(전문학사학위 과정인자 미 제출, 평생교육진흥원 발급) ② 전학년 성적증명서 1부 ※ 전학년 백분위 환산점수(100점 만점), 전학년 취득학점 반드시 기재 ※ 전적대학에도 편입학으로 입학한 자는 편입하기 전(前) 대학의 성적증명서도 제출 ★ 2020. 2. 3.(월) 이후 발급된 서류에 한함

IV. 학사 편입학

1. 모집학년 : 3학년

2. 모집단위 및 모집인원 : 33명 (2쪽 'II. 모집인원' 참조)

3. 지원자격

- 국내 고등학교 졸업자 또는 관계법령에 의해 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서,
 - 학사학위 소지자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- ※ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 동법 제9조에 의거 “학사학위를 취득”한 경우에 한하고, “학사학위(예정)증명서”를 제출한 경우에도 입학개시일 전에 학사학위를 반드시 취득, 제출하여야 함

4. 지원방법

- 가. 전적대학 출신학과 및 계열에 관계없이 지원할 수 있음
- 나. 전형유형간 교차지원이나 동일 전형 내에서 입학원서를 2매 이상 접수하는 복수지원 가능함

5. 전형방법

구 분	전형요소별 반영비율
	전적대학 성적
전 모집단위	100%

6. 제출서류

구분	제출서류
지원자 공통 (국외대학 출신자는 p.12 참조)	① 학력증명서 1부(지원자에 해당되는 아래의 증명서 중 1부 제출) - 졸업(예정)증명서 : 대학 졸업(예정)자 또는 기타 법령에 의거 이와 동등 학력이 있다고 인정된 자 - 학위(수여예정)증명서 : 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사(전문학사)학위 취득(예정)자(대학(교) 또는 평생교육진흥원 발급) ② 전학년 성적증명서 1부 ※ 전학년 백분위 환산점수(100점 만점), 전학년 취득학점 반드시 기재 ※ 전적대학에도 편입학으로 입학한 자는 편입하기 전(前) 대학의 성적증명서도 제출 * 2020. 2. 3.(월) 이후 발급된 서류에 한함

V. 기회균형(기초생활수급자 및 차상위계층) 편입학

1. 모집학년 : 3학년

2. 모집단위 및 모집인원 : 8명 (2쪽 'II. 모집인원' 참조)

3. 지원자격

- 상기 'III. 일반 편입학' 지원자격을 충족하고,
- 고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 중 국민기초생활수급자 및 차상위 복지급여 수급자(「국민기초생활보장법」 제2조제1호(수급권자), 제2호(수급자), 제10호(차상위계층)에 의한 대상자, 「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원 사업 대상자)

■ 차상위 복지급여 수급자

차상위 건강보험 본인부담 경감 사업 대상자, 차상위 장애수당 사업 대상자, 차상위 장애인 연금 부가급여 사업 대상자, 차상위 자활근로 사업 대상자, 차상위계층 확인서 발급 사업 대상자(구 우선돌봄 차상위 사업), 한부모가족 지원사업대상자

4. 제출서류

구분	제출서류
지원자 공통 (국외대학 출신자는 p.12 참조)	① 학력증명서 1부(지원자에 해당되는 아래의 증명서 중 1부 제출) - 졸업(예정)증명서 : 대학 졸업(예정)자 또는 기타 법령에 의거 이와 동등 학력이 있다고 인정된 자 - 수료(예정)증명서 : 2년(4학기) 이상 수료(예정)자(4년제 대학 출신자에 한함) ※ 전적대학에서 수료증명서가 발급되지 않을 경우 : 전적대학 재학(제적, 휴학)증명서를 제출하되, 증명서에 2학년 이상 수료사실이 기재되어야 함(수기할 경우 담당자의 서명날인이 있어야 함) - 학위(수여예정)증명서 : 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사(전문학사)학위 취득(예정)자(대학(교) 또는 평생교육진흥원 발급) - 학점인정증명서 : 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사학위과정인 자(전문학사학위 과정인자 미 제출, 평생교육진흥원 발급) ② 전학년 성적증명서 1부 ※ 전학년 백분위 환산점수(100점 만점), 전학년 취득학점 반드시 기재 ※ 전적대학에도 편입학으로 입학한 자는 편입하기 전(前) 대학의 성적증명서도 제출 * 2020. 2. 3.(월) 이후 발급된 서류에 한함
기초생활 수급자	· 국민기초생활수급자 증명서 1부(시·도 교육청, 시·군·구청 발급) · 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부 ※ 2020. 2. 1.(수) 이후 발급된 서류에 한함(주민번호 뒤 7자리 표시, 지원자 본인 명의로 발급)

차상위 계층	공통 제출	· 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부 · 해당서류 1부	
	택1 제출	서류명	발급처
		· 차상위 본인부담경감 대상자 증명서	· 국민건강보험공단 ※ 읍·면·동 주민센터에서 교부가능
		· 차상위 장애수당 사업 대상자 증명서, 차상위 장애인 연금 부가급여 사업 대상자 증명서, 차상위 자활급여 사업 대상자 증명서, 차상위계층 확인서 발급 사업 대상자 증명서 (구 우선돌봄 차상위 사업), 한부모가족 지원 사업 대상자 증명서	· 시·군·구청 · 읍·면·동 주민센터
	※ 2020. 1. 1.(수) 이후 발급된 서류에 한함(주민번호 뒤 7자리 표시, 지원자 본인 명의로 발급)		

5. 전형방법

구 분	전형요소별 반영비율
	전적대학성적
전 학과	100%

6. 지원방법

- 가. 전적대학 출신학과 및 계열에 관계없이 지원할 수 있음
- 나. 전형유형간 교차지원이나 동일 전형 내 모집단위를 달리하여 입학원서를 2매 이상
접수하는 복수지원도 가능함

VI. 특성화 고등학교 졸업생 편입학

1. 모집학년 : 3학년

2. 모집단위 및 모집인원 : 11명 (2쪽 'II. 모집인원' 참조)

3. 지원자격

- 상기 'III. 일반 편입학' 지원자격을 충족하고,
- 특성화고교 교육과정을 편성·운영하고 있는 고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 졸업한 자로 본교의 모집단위에서 동일계열로 인정하는 학과 출신자

모집단위별 동일계열 인정 기준학과

모집단위	교육과정의 기준학과명
경찰학과	관광과, 항공과, 경영정보과, 정보처리과, 복지서비스과, 유통정보과, 금융정보과, 전자상거래과
금융보험학과	관광과, 복지서비스과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 회계정보과, 콘텐츠개발과, 무역정보과, 금융정보과, 경영정보과, 전자상거래과, 유통정보과, 정보처리과, 상업디자인과, 관광경영과, 향만물류과, 해양레저산업과, 유통경영과, 멀티미디어과, 응용디자인과
물류무역학과	관광과, 복지서비스과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 회계정보과, 콘텐츠개발과, 무역정보과, 금융정보과, 경영정보과, 전자상거래과, 유통정보과, 정보처리과, 상업디자인과, 관광경영과, 향만물류과, 해양레저산업과, 유통경영과, 멀티미디어과, 응용디자인과
회계세무학과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 전자상거래과, 관광경영과, 컴퓨터응용과, 향만물류과, 농산물유통정보과, 콘텐츠개발과, 상업디자인과, 디자인과, 식품공업과, 컴퓨터게임과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 관광과, 복지서비스과, 환경관광농업과, 해양레저산업과, 전자통신과, 해양정보과
기계자동차공학과	냉동공조과, 동력기계과, 농업기계과, 기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과
탄소나노신소재공학과	자동차과, 식품공업과, 기계과, 통신과, 토목과, 건축과, 화학공업과, 금속재료과, 만화·애니메이션과, 컴퓨터응용과, 환경공업과, 섬유과, 컴퓨터게임과, 세라믹과, 전기과, 조선과, 전자과, 항공과, 디자인과, 전자기계과, 영상제작과, 인쇄과, 농업토목과, 농업기계과, 조경과, 동력기계과, 냉동공조과, 전자통신과
토목환경공학과	자동차과, 식품공업과, 기계과, 통신과, 토목과, 건축과, 화학공업과, 금속재료과, 만화·애니메이션과, 컴퓨터응용과, 환경공업과, 섬유과, 컴퓨터게임과, 세라믹과, 전기과, 조선과, 전자과, 항공과, 디자인과, 전자기계과, 영상제작과, 인쇄과, 농업토목과, 농업기계과, 조경과, 동력기계과, 냉동공조과, 전자통신과
시각디자인학과	디자인과, 상업디자인과, 산업디자인과, 실내디자인과, 시각디자인과, 콘텐츠개발과, 응용디자인과, 컴퓨터응용과, 자동차과, 섬유과, 금속재료과, 전기과
외식산업학과	조리과, 식품가공과, 식품공업과, 농산물유통정보과, 유통정보과, 경영정보과

※ 특성화고교 동일계열 인정 모집 단위를 반드시 확인 후 지원(동일계열이 아닌 경우 불합격 처리됨)

4. 제출서류

구분	제출서류
지원자 공통 (국외대학 출신자는 p.12 참조)	① 학력증명서 1부(지원자에 해당되는 아래의 증명서 중 1부 제출) - 졸업(예정)증명서 : 대학 졸업(예정)자 또는 기타 법령에 의거 이와 동등 학력이 있다고 인정된 자 - 수료(예정)증명서 : 2년(4학기) 이상 수료(예정)자(4년제 대학 출신자에 한함) ※ 전적대학에서 수료증명서가 발급되지 않을 경우 : 전적대학 재학(제적, 휴학)증명서를 제출하되, 증명서에 2학년 이상 수료사실이 기재되어야 함(수기할 경우 담당자의 서명날인이 있어야 함) - 학위(수여예정)증명서 : 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사(전문학사)학위 취득(예정)자(대학(교) 또는 평생교육진흥원 발급) - 학점인정증명서 : 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사학위 과정인 자(전문학사학위 과정인자 미 제출, 평생교육진흥원 발급) ② 전학년 성적증명서 1부 ※ 전학년 백분위 환산점수(100점 만점), 전학년 취득학점 반드시 기재 ※ 전적대학에도 편입학으로 입학한 자는 편입하기 전(前) 대학의 성적증명서도 제출 * 2020. 2. 3.(월) 이후 발급된 서류에 한함
지원자 공통 (특성화고등학교 졸업생)	고등학교 학교생활기록부 1부(학교장의 직인날인이 있어야 함)

5. 전형방법

구 분	전형요소별 반영비율
	전적대학성적
전 학과	100%

6. 지원방법

가. 전적대학 출신학과 및 계열에 관계없이 지원할 수 있음

나. 전형유형간 교차지원이나 동일 전형 내 모집단위를 달리하여 입학원서를 2매 이상 접수하는 복수지원도 가능함

Ⅶ. 의료인력 전문학사학위 소지자 편입학

1. 모집학년 : 4학년

2. 모집단위 및 모집인원 : 14명 (2쪽 'Ⅱ. 모집인원' 참조)

3. 지원자격 :

모집단위	지 원 자 격
간호학과	전문대학 3년제 간호학과 졸업(예정)자로서 간호사 면허증 소지자
물리치료학과	전문대학 3년제 물리치료학과 졸업(예정)자로서 물리치료사 면허증 소지자
방사선학과	전문대학 3년제 방사선학과 졸업(예정)자로서 방사선사 면허증 소지자
작업치료학과	전문대학 3년제 작업치료학과 졸업(예정)자로서 작업치료사 면허증 소지자

※ 국가고시 합격자는 국가시험 합격자 발표 즉시 합격확인서를 제출하여야 하며, 불합격자 또는 미제출자는 납부한 등록금을 환불처리하고 합격 및 입학을 취소함

4. 제출서류

구분	제출서류
지원자 공통	① 전적대학 전(全)학년 성적증명서 1부 ※ 전학년 백분위 환산점수(100점 만점), 전 학년 취득학점 반드시 기재 ※ 전적대학에도 편입학으로 입학한 자는 편입하기 전(前) 대학의 성적증명서도 제출하여야 함 ② 전문대학 졸업(예정)증명서 1부 ③ 면허증 1부 또는 국가고시 합격확인증 1부 * 2020. 2. 3.(월) 이후 발급된 서류에 한함

5. 전형방법

구 분	전형요소별 반영비율
	전적대학 성적
간호학과, 물리치료학과 방사선학과, 작업치료학과	100%

6. 지원방법

전형유형간 교차지원이나 동일 전형 내 모집단위를 달리하여 입학원서를 2매 이상 접수하는 복수지원도 가능함

Ⅷ. 원서접수 안내

1. 원서접수

가. 일정 및 장소

구 분	일 시	비 고
원 서 접 수	2020. 2. 7.(금) 09:00 ~ 2. 12.(수) 14:00	인터넷 접수 유웨이(http://www.uwayapply.com) * 접수기간 중 24시간 접수 가능
서 류 제 출 기 한	2020. 2. 7.(금) 09:00 ~ 2. 12.(수) 14:00 ※ 기한 내 미제출 시 불합격 처리함 (별도 통보 없음)	원서접수 완료 후 서류 제출 (등기우편, 택배 또는 방문 제출) · 방문 : 대학본관 3층 입학지원실 · 택배, 등기우편 : 전북 전주시 완산구 천장로 303 전주대학교 입학지원실 ※ 등기우편은 제출마감일 소인까지 인정
제 출 서 류 도 착 확 인	본인이 등기우편 또는 방문을 통해 제출한 서류의 도착여부를 입학홈페이지 (iphak.jj.ac.kr)에서 확인해야 함 (발송 후 도착기간 고려해서 확인 필요)	

나. 전형료

전 형	일반전형료	원서접수 수수료	총 결제 금액	비고
· 일반편입 · 학사편입 · 특성화고 졸업자 편입 · 의료인력 편입	25,000원	5,000원	30,000원	편입학(최초 모집) 기 지원자 전형료 면제 (단, 인터넷 원서접수 수수료 5,000원 본인 부담)
· 기회균형 편입 (전 학과)	면제	5,000원	5,000원	

※ 원서접수 완료 후에는 전형료를 반환하지 않음

※ 입학전형 관련 수입·지출에 따른 전형료 잔액은 전형료를 납부한 사람에게 비례하여 원서접수 시 입력한
환불계좌로 반환할 수 있음

[단, 반환해야 할 원 금액에서 금융회사 전산망 등 이용에 따른 수수료를 차감하여 반환할 수 있으
며, 금융회사의 전산망 등 이용에 소요되는 수수료가 반환해야 할 금액과 같거나 초과할 때에는
반환하지 않을 수 있음(학교 직접 방문의 경우 제외)]

※ 국민기초생활수급자 전형료 면제

· 고등교육법 시행령 제42조의3(입학전형료)에 근거함

· 아래에 해당하는 증빙서류를 제출한 자에 한 해 전형료를 환불하여 면제 처리함[제출기한: 2/11(화)]

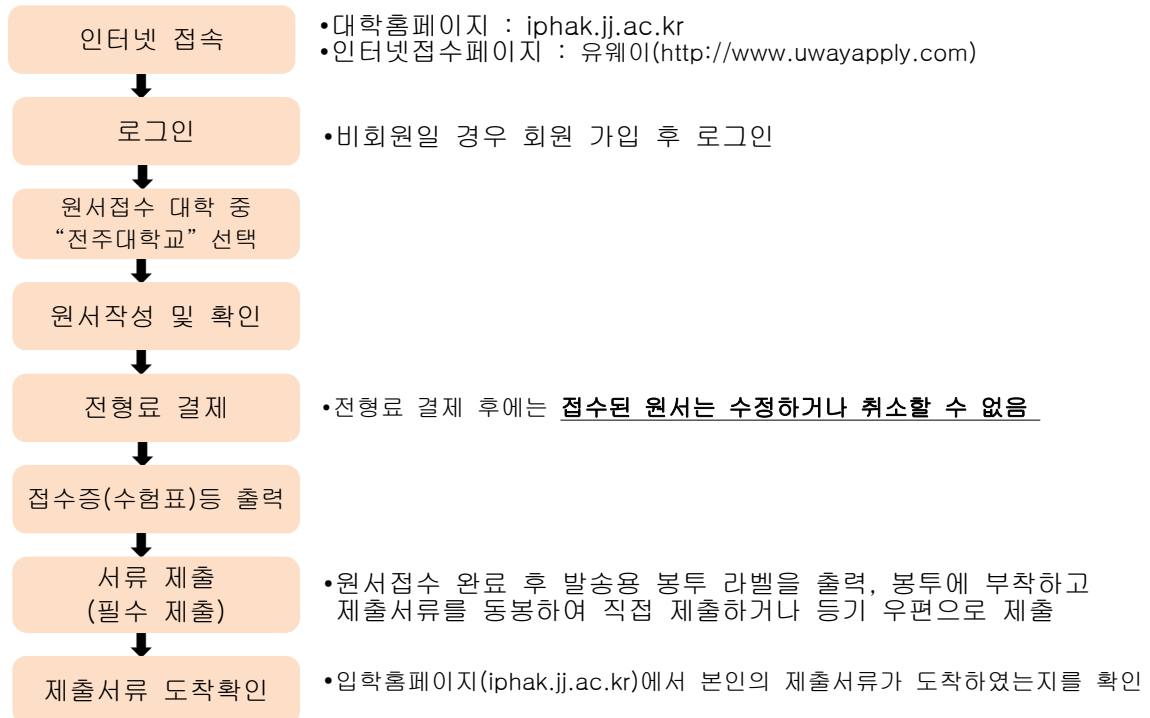
· 증빙서류: 국민기초생활수급자 증명서 1부 및 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부

· 단, 인터넷 원서접수 수수료(5,000원)는 본인 부담임

다. 접수방법

1) 인터넷접수

가) 접수절차



■ 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처

- 유웨이(http://www.uwayapply.com) : 1588-8988

나) 서류제출 : 제출서류를 **제출기한까지** 전주대학교 입학지원실로 제출하여야 하며, 미 제출시 불합격 처리됨

- 우편 : (우)55069 전북 전주시 완산구 천장로 303 전주대학교 입학지원실
- 방문 : 대학본관 3층 입학지원실

* 방문 서류제출의 경우 현장에서 서류 접수만 받으며, 즉석에서 지원자격심사를 하는 것이 아님.
지원자격 불합격의 경우에도 예정된 합격자 발표일에 불합격 처리함

2) 접수 시 유의사항

가) 접수된 서류는 접수를 취소하거나 그 내용을 정정할 수 없으며, 서류 및 납부된 전형료는 일체 반환하지 않음

나) 국외 대학 출신자 제출서류

- 대학 졸업(예정)증명서 또는 재학증명서, 대학 전(준)학년 성적증명서
- 제출서류에 대해 ‘아포스티유확인서’ 또는 해당국가의 정부기관이나 한국영사관에서 발급한 ‘영사확인서’를 제출해야 함
- 영문이 아닌 서류는 공증받은 한글 번역서를 첨부해야 함
- 전적대학 성적을 산출하기 위해, 필요 시 「학칙」 등 제출서류가 추가될 수 있음

※ 초·중·고교 학제가 10년~11년제인 외국소재의 대학(필리핀, 말레이시아 등) 출신자인 경우, 학제가 12학년제인 우리나라 고등학교 졸업자와의 동등학력 인정여부를 확인하기 위하여, 초·중·고 졸업 및 성적증명서를 제출해야 함(제출방식은 상기 2) 나)의 방법과 동일)

IX. 전형방법

1. 전형요소 반영비율별 배점

구 분	전형요소별 반영비율 및 배점
	전적대학 성적
전 모집단위	100%

- 각 전형요소별 기본점수는 없음
- 모집단위별 총점(1,000점) 산출 방법
총점(1,000점) = 전적대학 100분위 성적 × 10

2. 전적대학 성적반영

- 가. 전적대학 성적은 전적대학 전(全)학년 성적의 총 평균점수(100점 만점 기준)를 모집단위별 반영비율에 따라 반영함
- 나. 전적대학 성적은 원서접수 시 제출한 전적대학의 성적증명서에 의하여 산출하되, 100점 만점으로 산출한 백분위 성적을 반영함
단, 전적대학 성적이 100점 만점으로 산출되지 않은 경우 우리 대학이 별도로 정한 기준에 의하여 100점 만점으로 산출하여 성적을 반영함
- 다. 성적처리
- 전적대학 성적은 소수점 3자리에서 반올림하여 2자리까지 산출
 - 최종성적은 소수점 2자리에서 반올림하여 1자리까지 산출
 - 전적대학이 2곳 이상인 경우
 - 1) 편입하기 전(前) 대학의 성적도 함께 반영함
단, 전적대학에서 편입하기 전(前) 대학의 성적을 반영하여 전 학년 성적이 산출되어 있는 경우에는 전적대학 성적만 반영함
 - 2) 편입학 후 바로 휴학하여 현재 소속대학에서 한학기도 이수하지 않아 성적이 없는 경우에는 편입 전 대학의 성적을 반영함
 - 3) 전적대학 성적 산출 방법

$$\frac{(A\text{대학 이수학점} \times A\text{대학 성적}) + (B\text{대학 이수학점} \times B\text{대학 성적})}{(A\text{대학 이수학점} + B\text{대학 이수학점})}$$

* 소수점 3자리에서 반올림하여 2자리까지 산출

예시)

전적대학	학점	백분위 성적
A대학	72학점	86점
B대학	25학점	92점

$$\text{* 성적산출 : } \{(72\text{학점} \times 86\text{점}) + (25\text{학점} \times 92\text{점})\} / 97\text{학점} = 87.546 \approx 87.55$$

- 4) 기타의 전적대학 성적반영방법에 관한 사항은 우리대학 기준에 따라 별도로 정함

3. 면접/실기고사 : 없음

X. 합격자 선발방법(사정원칙)

1. 각 전형유형별 모집단위별로 전형요소별 취득성적을 일괄 합산하여 취득총점의 고득점자순으로 합격자를 선발함
2. 학사 편입학은 전 모집단위에 대하여 전형요소별 취득성적을 일괄 합산하여 전체 성적순위를 정하고, 전체 성적순위에 따라 총 모집인원(33명) 내에서 모집단위별로 가능인원을 모집단위별 성적순위에 따라 합격자로 선발함. 따라서, 경우에 따라 지원자의 전체 성적순위가 학사편입학 총 모집인원인 33명의 성적내에 들지 않을 경우 지원자의 모집단위 경쟁률이 미달이라 할지라도 불합격할 수 있음
3. 입학시험 성적처리 결과 합격선에 동점자가 있을 경우는 다음의 「동점자 처리원칙」의 순위에 의하여 합격자를 선발함

※ 동점자 처리원칙

구 분	제 1 순위	제 2 순위
전 모집단위	전적대학성적(백분위점수)	전적대학 이수학점

4. 연락(통신)두절[입학원서에 기재한 연락처(전화번호)]로 인하여 충원합격 통보가 불가능한 자는 충원합격자 선발대상에서 제외하여 불합격 처리하고 차순위자를 충원합격자로 발표함
5. 참여 면접관(채점관) 모두가 대학수학능력 불능 등의 사유로 불합격(탈락)으로 면접표(채점표)에 기재하고, 대학입학 공정관리 대책위원회에서 최종 불합격 심의된 자는 모집인원에 관계없이 불합격 처리함
6. 기타 명시되지 아니한 사항은 본교 대학입학전형관리위원회에서 별도로 정한 대학입학전형 관리기준에 의하여 처리함

XI. 합격자발표 및 등록, 환불

1. 합격자발표 및 등록일정

발표일시 및 장소	등록일시 및 장소	비고
2020. 2. 13.(목) 21:00 예정	2020. 2. 13.(목) 21:00 ~ 2. 14.(금) 17:00	
홈페이지 게시공고 (개별통보하지 않음)	우리은행 전국 각 지점	

2. 합격통지서 및 등록금 고지서 교부 : 우리대학 입학홈페이지(iphak.jj.ac.kr)

에서 교부하므로 수험생이 직접 출력하여 사용함

※ 전액장학금('0'원 고지서)을 받는 학생도 등록금 고지서를 수납은행에 가져가 반드시 등록 처리 해야함

3. 등록포기 및 등록금 환불

가. 등록포기 및 환불방법 : 우리 대학에 합격하여 등록을 필한 자로서 본교의 등록을 포기하고 등록금을 환불받고자 하는 자는 소정의 서류를 구비하여 본교 입학지원실에 제출하면 등록포기를 허용하고 등록금을 반환함. 이 경우 등록금 환불자는 등록을 포기한 것이므로 환불과 동시에 합격과 등록이 취소됨

나. 2020. 2. 21.(금) 17:00 이후에는 등록포기를 할 수 없으며, 이후에는 자퇴를 하여야 하고, 등록금 환불은 우리 대학 학칙에 의하여 처리함

다. 환불신청 시 제출서류(팩스 및 방문신청)

- 1) 등록포기 및 등록금 환불신청서 1부 (본교 소정양식)
- 2) 등록금 납부 영수증 또는 은행입금증
- 3) 수험생과 보호자의 도장 및 신분증
- 4) 환불받을 통장사본(신청서에 기재한 통장)

※ 온라인 신청의 경우 “환불계좌 인증 및 핸드폰 인증”으로 제출서류 제출은 생략함

Ⅹ. 수험생 유의사항 (부정방지 대책 포함)

1. 학점인정

- 가. 학점인정의 심사 및 결정은 본교의 학칙, 학칙시행세칙, 본교 편입학생 학점인정 세부기준 등에 의하여 처리함
- 나. 편입학생의 학점인정은 학칙이나 학칙시행세칙, 편입학생 학점인정 세부기준 등에 특별하게 규정된 경우를 제외하고는 65학점(4학년 편입자 98학점) 이내에서 취득학점을 인정함
- 다. 모든 편입학자는 편입학 후 4학기(4학년 편입자 2학기)이상 등록하고(계절학기 제외), 인정학점을 포함하여 **편입학 모집단위의 2018학년도 입학자 기준(의료인력 전문학사 학위 편입학은 2017학년도)의 졸업에 필요한 모든 교과과정을 이수하고, 졸업학점 이상을 취득하여야만 졸업을 할 수 있음.**
- 라. 모든 편입학자는 학점에 관계없이 **교육과정 운영상 졸업연한이 연장될 수도** 있으며, 우리대학에서 요구하는 필수과목의 이수 및 시간표 구성상의 문제 등으로 졸업학기 내에 졸업하지 못할 수도 있으므로 지원 시 이를 충분히 고려하여 모집단위를 선택해야 함

2. 기타 유의사항

- 가. 편입생은 조기졸업, 학·석사 연계과정, 교직과정 이수를 할 수 없으며, 전과는 학칙시행세칙에 따라 기준을 충족한 자에 한하여 4학년 전과를 허용할 수 있다. (사범대학, 보건계열 편입생은 전과 불가)
- 나. 우리 대학에 입학한 자는 대학의 설립목적인 기독교 이념으로 설강된 채플과 기독교 과목을 반드시 이수하여야 함
- 다. 전형기간 중 지원자에게 알리는 제반 공지사항은 입학 홈페이지에 공고하므로 지원자는 항상 공지사항을 확인하여야 하며, 이의 불이행으로 인한 불이익은 본인이 감수하여야 함
- 라. 원서작성 시 연락처는 정확하게 기재하여야 하고, 수험기간 중 입학원서에 기재한 연락처가 변경되었거나 또는 장기간 출타할 경우에는 입학지원실로 변경된 사실을 통보하여 항상 연락이 가능하도록 특별히 유의하여야 함. 모든 연락두절로 인하여 발생하는 불이익은 지원자가 감수하여야 함
- 마. 지원자가 입학원서를 제출하면, 입학원서에 기재된 수험생의 개인정보에 관한 모든 사항에 대하여 본교의 교육목적 달성 및 입학관리, 학사관리, 전적대학 학력조회, 통계 등의 목적으로 활용하는 것에 대하여 동의한 것으로 간주함
- 바. 아래의 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 **업무 담당자의 과실 및 입학 시기 전후에 관계없이** 합격 및 입학의 허가를 취소할 수 있음
 - 1) 지원 자격에 결격사유가 있는 자(수료/졸업예정자로서 지원하여 합격하였으나, 당해 학년도 입학 전까지 사유 불문하고 수료/졸업하지 못한 자 포함)
 - 2) 지원서 및 첨부 서류를 위조, 변조 및 표절하거나, **허위 사실 또는 기재 금지사항(부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항 등)**이 포함된 자료를 제출하여 합격한 자
 - 3) **수험생의 친인척이 본교 교직원으로 재직 중인 경우**, 해당 교직원이 입학지원실에 회피·제척 사전신고를 하지 않고, 전형 위원(면접위원 등)으로 참여하여 합격한 자
 - 4) 복수지원 및 이중등록 금지원칙 등 지원 및 등록방법을 위반한 자
 - 5) 평가자 사전 접촉 등 부정한 방법으로 전형과정에 참여하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우
 - 6) 기타 부정한 방법으로 합격한 경우

학교소개 및 교육특성

■ 학생생활관(기숙사)

1. 시설개요

구분	스타타워	스타홈	스타빌	스타누리	비고
규모	지하1층, 지상18층	지상 4층	지하1층, 지상 5층	지상 3층	-
실구성	1,2,4인실	2인실	2인실	4인실	-
실수	448실	149실	295실	28실	920실
수용인원	969명	298명	590명	112명	1,969명
부대시설	편의점, 카페, 식당, 세탁실, 빨래방, 다목적실, 세미나실, 독서실 등				

2. 모집단위 및 기간

모집단위	기간	비고
연간 입사단위	51주(3월초 ~ 다음년도 2월 3주차)	학사일정에 따라 변동이 있을 수 있음
학기 입사단위	16주(학기 초 ~ 방학 시작일 전)	

3. 입사자 선발기준

- 거주지 지역 제한 없이 선발함(단, 신청자가 많을 시 성적 및 거주지 거리에 따라 선발)

4. 신청방법 : 학생생활관 홈페이지(<http://startower.jj.ac.kr/>)에서 신청

5. 모집공고 및 신청기간 : 추후 학생생활관 홈페이지 참조

6. 문의처

- 스타타워 운영사무실 : Tel. 063)239-5500 ~ 2 Fax. 063)239-5506
- 스타빌, 스타홈 운영사무실 : Tel. 063)239-5520 ~ 2 Fax. 063)239-5524
- 스타누리 운영사무실 : Tel. 063)239-5523 Fax. 063)239-5524

■ 통학버스 운행

본교에서는 시내·외 지역 거주 학생들의 등·하교 편의를 위하여 통학버스를 운행하고 있으며, 운행횟수나 지역은 이용 상황에 따라 추가되거나 운행하지 않을 수도 있음

- 전북지역

운행지역	운행비	운행지역	운행비
전주시내	120,000원	군산	450,000원
정읍	370,000원	익산	310,000원
김제	280,000원		

※ 운행지역 및 운행비는 2019학년도 1학기 금액임

- 서울지역

구 분	출발시간			비 고
전주대(정문) → 서울(남부터미널)	08:00	12:40	17:00	- 1일 왕복 12회 운행 - 토요일, 일요일 포함 - 소요시간 : 2시간 40분
	09:10	13:40	17:40	
	10:20	14:40	18:20	
	11:30	15:40	19:30	
서울(남부터미널) → 전주대(정문)	06:20	12:20	16:35	※ 출발시간은 변동될 수 있음
	07:35	13:30	17:35	
	09:10	14:35	18:35	
	10:50	15:35	19:40	

☎ 문의전화 : 전주대학교(063-220-2480) / 전북고속(063-272-0109) / 호남고속(063-211-7852)

■ 전주대학교 해외 파견 프로그램

본교에서는 외국대학 및 교육기관에서의 장단기 언어연수, 현장학습, 교환학생, 복수학위, 해외탐방 등의 프로그램을 통하여 1인 1개 이상의 전문적인 외국어 능력을 배양시켜 개인의 발전과 취업은 물론, 세계에 공헌할 수 있는 글로벌 인재를 양성하고자 다음과 같이 해외파견 프로그램을 운영하고 있음

해외 단기 어학연수 파견 프로그램

* 연간 파견인원: 80명 내외

국가	대학명	파견기간	장학금	학점인정
일본	구루메대학	2주 이내(하계방학)	경비의 50%	2학점
중국	북경어언대학	4주 이내(하계방학)	경비의 50%	2학점
필리핀	De La Salle University-Dasmariñas	6주 내외(동계·하계 방학)	200만원	3학점
	Jose Marina College	6주 내외(동계·하계 방학)	200만원	3학점
캐나다	Seneca College	8주 이내(동계·하계 방학)	300만원	3학점

※ 상기 단기 어학연수 파견대학, 파견인원 및 장학금 등은 본교 사정에 따라 변동될 수 있음

해외 자매대학 교환학생 프로그램

* 연간 파견인원: 40명 내외

국가	대학명	파견기간	장학금	학점인정
중국	중남대학, 상해대학 등 10여개 대학	1개 학기 또는 2개 학기	100만원/학기	자유선택 과목 학점인정 · 1학기: 최대 16학점 · 1년 : 최대 32학점
일본	국립에히메대학, 구루메대학 삿쵸로대학, 야마나시에이와대학, 카나가와대학			
캐나다	Seneca College	1개 학기	300만원/학기	전공필수 과목 · 1학기: 최대 16학점

※ 상기 파견대학 및 파견인원은 본교 사정에 따라 변동될 수 있음

해외 자매대학 복수학위 프로그램

국가	연수대학	프로그램 특징
일본	삿쵸로대학	· 수학방법: 전주대 3년, 외국대학 2년 · 전주대학교와 외국대학의 학위증서를 복수로 수여 · 복수학위 파견기간 전주대학교 1년간 등록금 전액 감면
	야마나시에이와대학	

해외탐방 프로그램(Catch the World)

추진배경	· 해외의 선진 학문과 현지의 다양한 문화체험을 통해 국제적 경쟁력을 갖춘 창의적인 학생 양성 · 졸업 후 해외시장에 기반 창업 또는 취업에 관한 적극적 동기 유발의 기회 마련 · 각 국의 대학, 기관 등에 우리대학의 발전과 우수성을 홍보하여 현지 국제학생 유치 기반 확대
탐방주제	· 해외창업 및 취업, 해외산업시설 견학, 해외시장 개척 등 해외진로개척과 관련한 테마에 한하여 주제 선정 · 해외진출을 위한 도전정신을 함양하고 실전경험을 강화할 수 있는 주제 · 기타 전공관련 및 글로벌 역량개발에 도움을 줄 수 있는 주제
탐방지역	· 외교부가 지정한 여행자제, 제한, 금지지역을 제외한 전 지역 - 아시아, 아프리카, 중동, 남미지역 우선선발 - 캄보디아 NPIC 대학 봉사자 우선선발
탐방형태	· 팀별(3~4명), 전공(동일 전공자 3~4명), 지정(타 전공자 3~4명)
선발인원	· 팀별탐방 15팀 내외 100~120명(지원현황에 따라 탄력적 조정)
연수기간	· 하계방학중 실시: 최대 14일
지원혜택	· 팀별 예산의 최대 50% 장학 지원
우대사항	· 본교에 재학 중인 국제학생과 함께 팀을 구성할 경우 적격심사 시 가점 부여 · 탐방지역 언어 가능자 또는 공인영어성적(TOEIC, IELTS 등) 상급 보유자 우대 · 아시아 지역 내 개발도상국 탐방 또는 국제교류원 지정 국제학생 유치전략국가로의 해외탐방을 희망하는 팀 우대

■ 주요 학사제도

전과(학생이 학과 소속을 다른 학과로 변경하는 제도)

모집인원	신청자격	제한범위
학과별 입학정원의 20% 범위 내	4학년 전과: 6학기 이상 이수, 98학점 이상 취득	1. 전과는 재학 중 1회에 한하여 허용 2. 사범대학 및 간호학과, 물리치료학과, 방사선학과, 보건관리학과, 작업치료학과는 여석이 있을 경우에만 2학년 전과가 가능

복수전공, 부전공(주전공 이외 타전공을 취득하는 제도)

구분	복수전공	부전공
전공 제도	1. 이수기준: 최소전공(전필, 전선)학점 이수 2. 신청자격: 입학 후 2학기 이상 등록한 자 3. 신청기간: 매학기 1~2주, 13~14주	1. 이수기준: 전공학점 중 21학점 이수 2. 신청자격: 입학 후 2학기 이상 등록한 자 3. 신청기간: 매학기 1~2주, 13~14주

※ 단, 보건계열학과(간호학과, 물리치료학과, 방사선학과, 보건관리학과, 작업치료학과)는 복수전공·부전공 불가함

연계전공, 융합전공(2개 이상의 학과가 연계, 융합하여 새로운 전공을 개설하고, 교육과정을 구성하여 이를 이수할 수 있도록 하는 제도)

구분	연계전공	융합전공
전공 제도	1. 전공내역: 보육학, 벤처창업, 일본IT, 중국비즈니스 등 6개 전공 2. 신청자격: 입학 후 2학기 이상 등록한 자 3. 신청기간: 매학기 1~2주, 13~14주	1. 전공내역: 경영법학, 국토정보학, 대물차량손해사정, 보컬퍼포먼스 등 15개 전공 2. 신청자격: 입학 후 2학기 이상 등록한 자 3. 신청기간: 매학기 1~2주, 13~14주

야간 교육과정 이수제도

취업이나 창업으로 인해 주간에 학업을 진행하기 어려운 학생을 위해 야간 강좌를 개설하여 운영하는 제도(해당학과: 경영학과)

■ 진로탐색 및 취업지원 프로그램

본교에서는 '진로계획수립', '경력개발', '취업실전' 등 수퍼스타를 키우기 위한 단계별 진로 및 취업프로그램을 운영함으로써 최고 수준의 취업지원 체제를 구축하고 있음. 각종 취업관련 자료를 비치하고 다양한 정보제공과 취업홍보, 상담 등을 통하여 재학생, 졸업생들의 취업알선 및 진로설정을 위해 노력하고 있음

단계	주요활동	운영 프로그램
STEP1	MIND 자신에 대한 이해 직업세계 이해 직업목표 설정 진로준비 계획 수립	○ 진로 및 취업 전문 컨설팅 ○ 취업특강, 취업박람회, 선배와의 대화 ○ 전공기반 진로캠프 ○ 청년층직업지도프로그램(CAP+) ○ 싹수(싹을 틔우는 수퍼스타, 자체개발 진로 프로그램) ○ 꿈수(꿈을 키우는 수퍼스타, 자체개발 진로 프로그램) ○ 땀수(땀으로 성장하는 수퍼스타, 자체개발 진로 프로그램)
STEP2	BASIC SKILL 취업정보 습득 취업기초 스킬 훈련 기업체험	○ 전공기반 취업캠프(입사지원서, 면접) ○ 취업 정규교과목(대학생활과 경력관리, 지역기업의 이해 등) ○ 재학생 직무 체험
STEP3	COMPETENCY 취업역량 증진 각종 자격증 준비 직무능력 개발	○ 취업역량 프로그램(면접성공 노하우, 비즈니스 매너과정, 스피치 완성반 등) ○ 자격증 취득반(컴퓨터활용능력, 포토샵 및 일러스트레이터 등) ○ 직무역량 프로그램(ACE프로그램)
STEP4	STAR 채용정보 수집 및 구직준비 취업스터디 및 고시반 장기컨설팅 취업지원 해외취업지원	○ 취업동아리 ○ STAR고시반 ○ BESTar(이랜드 취업 연계형 과정) ○ 취업 경진대회 ○ 재학생 장기 컨설팅 프로그램(starKING) ○ 이력서 및 자기소개서 클리닉&면접 컨설팅 ○ 해외취업 지원(해외취업 준비반 운영, 설명회, 박람회, 글로벌 인재양성 과정 등) ○ 취업 및 인턴 추천

StarT Program: 포인트 장학금으로 누리는 개인경력관리 프로그램

- "Superstar" 즉 사회적으로 인정받는 건실한 전문인을 육성하기 위한 특성화 진로교육 프로그램으로, 학생들의 도전정신(challenge), 능력개발(competence), 공동체意識(communitiy)을 함양하기 위하여 교내·외 활동의 참여 정도 및 성과에 따라 인증 포인트(certificationpoint: CP)와 장학 포인트(scholarship point:

SP)를 부여하고, 개인별 합산 점수에 따라 인증서 수여, 국내·외 연수 기회 부여, 장학금 지급 등 다양한 특전을 부여함

- StarT Program은 자기 주도적이며, 체계적인 커리어 개발 프로그램임
- 연 7,000여명이 참여하고 있으며 재학생 누구나 포인트를 취득할 수 있음
- 국내 최초로 개발된 수요자 중심의 장학 프로그램으로 학사지도사(CA)가 개별지도·관리

프로그램	활동 내용 및 인정 방법						
	구 분	활동 사항	인 정 기 준		평 가 방 법	최대 점수	CP SP
도 전 정 신 함 양 활 동	해외 체험 학습	○ 해외학술활동 참가 - 세미나, 워크샵, 포럼, 학술회의 등	비학점 : 시간당1점 1일 10점		연수활동 보고서	100	CP
		○ 해외문화 예술체험 활동	1일당 10점	최대CP 50점	결과보고서		
	도전 해외 문화 탐방	○ 팀별 해외문화탐방 프로그램 공모 트랙 (Catch the World)	응모10점(선발된 자 제외)		신청서심사		CP
			선발 시 지역별 차등지급				경비 지급
			결과보고서 평가(10~30점)		결과보고서		CP
	교양 증진 활동	○ 문화예술체험활동	건당 5점	최대CP 20점	결과보고서	100	CP
		○ 독서활동(대학권장도서) - 온스타에 감상문 입력	권당 3점	최대CP 50점	결과보고서		
		○ 신문, 잡지, 기관소식지 등 게재활동	건당 10점	최대CP 50점	결과보고서		
		○ 블로그활동	10건 이상 등록 (학기당 10점)	최대CP 30점	결과보고서		
	취업 체험 학습	○ 온스타에 이력서, 자기소개서 입력	클리닉 후 제출 (학기당 1회, 10점)	최대CP 30점	저장 후 출력 제출	100	CP
		○ 온스타에 성격 및 적성검사 결과 입력	검사당 5점	최대CP 20점	결과보고서		
		○ 각종 취업교육 프로그램 참가	비학점 : 시간당1점		결과보고서		
	개인 및 팀 프로젝트	○ 교내·외 경진대회 참가 및 입상	교내 경진대회 입상 10점 (단과대학입상자5점)	최대sp 50점	참가확인	100	SP
			교내외 경진대회 참가 10점 (단과대학경진대회참가자 제외)				CP
		○발명특허(특허등록, 실용신안, 디자인등록, 상표등록)	건당 30-100점		등록증, 출원증		SP
			특허출원 건당 50점				CP
	특기 개발 활동	○ 각종활동 수상	전국규모 30점 민간 및 교내규모 10점		수상기록 및 공인 급수증	50	SP
		○ 일정 공인급수 취득	종목당 급수당 10-30점		자격증, 수료증, 보고서		CP
		○ 각종 취미관련 활동수료	1개당 20점 수료 시 20점				
	집단 체험 활동	○ 훈련활동참가(극기훈련, 국토순례, 병영체험 등)	1일 5점		참가확인서 결과보고서	50	CP
	건강관리 활 동	○ 금연 활동 프로그램 (개강 후 1개월내 보건소 선착순 신청)	4개월 후 달성	SP 50점	참가확인서 결과보고서	150	SP
			달성 후 2개월 유지	SP 20점			
○ 다이어트 프로그램(개강 후 1개월내 CA실 신청)		체중10%감량10점 1개월 유지 20점 3개월 유지 30점	최대SP 60점	CP			
○ 마라톤		10km-20점 20km-40점 42.195km-100점	최대CP 100점				
○ 철인3종경기(수영, 마라톤, 사이클 완주 시 인정)		완주 시	최대CP 150점				
○ 인라인 스케이트 마라톤		40km-30점 20km-10점	최대CP 100점				

* 슈퍼스타 필수 요건: 사회봉사 20시간, 취업 하이패스 프로그램 15시간, 권장도서 5권

프로그램	활동 내용 및 인정 방법								
	구분	활동 사항		인정 기준	평가 방법	최대 점수	CP/SP		
역량개발활동	공연·입상 활동	○ 교외 각종 경시대회 입상 활동		국제규모 : 100점 전국규모 : 50점 도내규모 : 10~30점	입상을 입증할 수 있는 관련 서류	200	SP		
		○ 음악·영상·연극·영화 공연(상영)활동 (해당전공 한함)		국제규모 : 100점 전국규모 : 50점 도내규모 : 20~30점 지역규모 : 10점	관련활동 자료				
	성적향상 트랙	○ 성적향상 트랙 - 직전학기 성적 3.5 이하 학생만 신청 가능 - 향상된 성적이 1.0 이상일 경우 인정		평점이 1.0이상 20점 1.5이상 40점 2.0이상 60점		제한 없음	SP		
공동체의식함양활동	영성개발 활동		○ 신앙봉사활동 ○ 신앙수련회 참가 ○ 장·단기 선교활동		해외 1일 10점 국내 1일 5점 시간당 1점	선교지원실에서 인준하고 CA실에 제출	50	CP	
	공동체인성 증진활동		○ 학부, 전공단위의 행사참가 ○ 각종 동아리 활동(전공동아리, 교내 신문방송 포함) ○ 소집단 상담, 인성관련 특강 및 워크숍 참가		1일 5점 1학기 20점 시간당 1점	학부 및 전공에서 명단 제출 보고서 및 수료증	50		
	리더십개발 활동		○ 학교간부의 임원활동(총학생회 및 산하기구 간부 활동) ○ 학부간부 임원활동		1학기 20점	확인서	50		
			○ 멘토링 활동(멘토-멘티)						
			○ 리더십프로그램 참여		1일당 5점 시간당 1점	확인서			
	사회봉사	사회복지	○ 복지관, 각종 사회복지시설에서 봉사 및 행사지원 등		학점당 10점 (2015학번이하제외) 국외 1일당 10점 국내 1일당 5점 시간당 1점 (1일최대8점)		참여신청서 및 기관확인서		150
		행정기관	○ 민원안내, 문서수발, 도서정리 등						
		의료기관	○ 호스피스, 접수, 전화상담 등						
		시민사회단체	○ 캠페인 안내, 접수, 전화상담 등						
		학교봉사	○ 초·중·고등학교에서 봉사						
		농어촌봉사	○ 재난시 농어촌 일손 돕기 등						
	교내봉사	헌혈 및 장기기증	○ 헌혈 및 장기기증		전혈 20점 성분헌혈 10점 장기기증 100점 장기기증서약서 20점				
		자원봉사	○ 대학 내 자원봉사, 행사보조 등		1일당 5점 시간당 1점	최대 CP30점			
	기부활동	복지단체 기부금	○ 금전기부활동		1년 10점	최대 CP30점			
		복지단체 물품지원	○ 물품기부활동						
		헌옷기부	○ 헌옷기부활동		개/3점				

Rising Star Program

- 학생들의 외국어 성적의 향상 정도를 통해 평가하여 장학금을 지급함으로써 외국어성적 및 커리어 관리에 동기를 부여함

프로그램	활동 내용 및 인정 방법					
	구분	활동 사항	인정 기준	평가 방법	최대 점수	RP
외국어 학습 프로그램	외국 어 학습활동	○ 공인 외국어 시험에서 일정한 수준의 점수 획득 시 등급별 점수부여 ○ TOEIC, TOEFL, TEPS, IELTS, JPT, JLTP, HSK, CPT 등 외국어시험 점수 제출 ○ 매월점수, 매월지급 (시험 성적 등급 향상 시)	등급별 점수부여 (1-8등급)	시험 성적표	400	RP

Super Rookie Program

프로그램	활동 내용 및 인정 방법					
	구분	활동 사항	인정 기준	평가 방법	최대 점수	RP
자격증 취득 프로그램	자 격 증 취득활동	○ 각종 전공 및 컴퓨터 관련 자격증 인정 - 등급에 따라 국제공인, 기사(4년제), 산업기사(2년제), 기능사(민간포함), 기타 등으로 분류 차등 점수 인정 - 구체적인 자격증의 분류 및 점수인정은 StarT 프로그램 운영위원회에서 운영	1등급 : 100점 2등급 : 50점 3등급 : 30점 4등급 : 10점	자격증사본 (취득 학기 내 신청)	300	SRP
		○ 자격증 취득 트랙 - 자격증을 취득하고자 트랙을 신청하고 목표등급 달성 시 가산점 부여	1등급 : 10점 2등급 : 5점 3등급 : 3점 4등급 : 1점	트랙신청서		

학생 진로·취업 상담: 취업상담전문가를 통한 진로·취업 상담

- 학사지도사(CA): 각 단과대학에 위치한 진로 및 대학생활 관련 전문 상담사들로서, 학생이 원하는 시간에 1:1 밀착 상담 가능한 인력과 시스템을 구축하고 있음
- 취업상담 컨설턴트: 취업지원실에 상주하고 있는 취업 전문 상담가로서, 학생들이 취업에 성공할 수 있도록 도움을 주는 것을 목표로 하고 있음

진로설계 프로그램: 효과적인 진로지도 프로그램

- 저학년 진로지도 프로그램인 싹수(싹을 틔우는 수퍼스타), 꿈수(꿈을 키우는 수퍼스타), 땀수(땀으로 성장하는 수퍼스타), CAP+(청년층직업지도 프로그램), 진로캠프, 진로교과목 등 다양한 진로 교육 프로그램을 통해 학생들이 조기에 자신의 개성과 꿈을 찾을 수 있도록 지원하고 있음

취업역량강화 프로그램: 다양한 프로그램을 통한 성공적인 취업 도모

- 국가직무능력표준(NCS) 교육: NCS 기반 공기업 취업 대비를 위한 교육
- 자기소개서 작성법 교육: 전·현직 인사담당자 및 취업컨설턴트에 의한 자기소개서 작성법 교육
- 면접 교육: 스피치 완성반과 면접 캠프를 통한 면접 실전 교육
- 취업캠프: 입사지원서, 면접 등 실전취업에 필요한 역량을 단기간에 교육
- 취업교과목: 학교 정규 교과목 과정으로 진로 및 취업과 관련한 수업들을 개설 및 운영함
- 여대생커리어개발센터: 여대생 진로개발 및 취업의 질 향상을 위한 교과목, 프로그램 운영
- 자격증 대비반: 각종 시험 및 취업 시 필요한 자격증 취득 교육과정 운영

- 해외취업 지원: 해외취업 준비반, 설명회, 박람회, 글로벌 인재양성 과정 등 운영

취업동아리·STAR고시반: 같은 취업목표를 가지고 함께 준비하는 취업동아리·고시반

- 취업동아리는 같은 취업목표를 가지고 있는 학생들끼리 자율적으로 팀을 구성하여 함께 공부하고, 취업을 준비하는 동아리로 30개팀 300여명이 활동하고 있음
- 기업체 탐방, 영어공부, 자격증 공부, 면접 스터디 등 학생들 스스로 계획표와 규칙을 만들어 자율적으로 운영
- 동아리별 담임제(매니저) 운영
- 동아리에는 매월 활동비 지급 및 우수동아리 포상 실행
- STAR고시반(대기업 금융기관반): 각종 고시 및 자격증을 준비하는 학생들에게 학습실과 운영경비를 지원

ACE프로그램(직무교육): 직무역량 강화를 위한 커리큘럼 운영

- BESTar(이랜드 인사/교육/훈련 체제), 마케팅전문가 양성과정, 경영컨설턴트 전문가 양성과정, 항공승무원 전문가 양성과정, 인사관리 전문가 양성과정 등 다양한 직무 교육과정을 통해 현재 취업에 있어서 가장 중요한 '직무교육'을 실시

기업현장체험 프로그램: 직장에 대한 직접적인 체험을 통해 경력 개발 및 직무교육 완성

- 취업·채용 설명회, 취업박람회, 재학생 직무체험 등을 통해 학생들에게 다양한 기업 체험 및 구직 기회 제공

재학생 장기 컨설팅 프로그램 운영(StarKING)

- 저학년부터 고학년까지 1:1 장기 컨설팅을 통해 진로설정과 취업역량을 강화함으로써 재학생의 취업 경쟁력 제고 및 인재 육성

다양한 취업 인프라 제공: 취업 솔루션

- 취업 솔루션을 통한 자기소개서 작성법, 면접 가이드, 직무적성검사, 기업별 직무 정보 등 취업과 관련되어 있는 동영상 강의 및 모의 테스트 등의 다양한 서비스 제공

■ 장학금

교내장학금

· 학비감면내 장학금

등록금 지원을 목적으로 한 장학금으로 등록금을 초과하지 않는 범위 내에서 받을 수 장학금(「한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제 50조의 5(중복지원의 방지) 제⑦항」에 의거하여 등록금 초과 시, 초과금액은 반환해야 하며, 반환하지 않았을 때에는 다음 학기 장학금 및 학자금대출 제한이 있을 수 있음)

· 학비감면외 장학금

등록금 지원 목적이 아닌 한국장학재단 중복지원에 예외로 적용되는 장학금으로 내가 참여 하고 활동한 만큼 한도 없이 수혜 가능한 장학금

■ 우대장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서
창업인재전형장학금	창업인재전형에 합격한 자	별도로 정함	창업지원단
특기자장학금	- 체육특기자 특별전형에 합격하고 해당부서에서 추천받은 자 - 신입생: 추천학생 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0이상인 자	- 입학금 및 수업료 전액 - 매월 생활비 지원 (연도별 지급 기준액 별도 책정)	매학기 등록기간 이전 체육부 및 문화융합대학 추천
편입우대장학금	- 본교 편입학 전형에 합격하여 입학한 자 - 성적기준 없음(해당자 전원)	입학금 감면	학생취업처
재단우대장학금	학교법인 신동아학원 산하 전주비전대학교, 영생고, 전주대학교사범대학부설고등학교 졸업자 중 본교 신편입학한 자	입학금 포함 120만원 감면	
고교우대장학금	- 본교 합격한 학생으로 출신 고등학교장이 추천한 자 - 신입생: 추천학생	1개교 1명 추천시 100만원 감면 (1개교 2명 추천시 1명당 50만원)	입학처 추천 (장학생 추천서 및 제반 서류 생략)
추천장학금	- 본교 협력관계에 있는 고등학교 및 기관으로부터 추천받은 자 - 신입생: 추천학생 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자	수업료 50만원 감면	장학심의위원회를 통해 최종 선정
고른기회입학전형 장학금	- 고른기회대상자, 농어촌학생, 특성화고교졸업자, 특성화고 등을 졸업한 재직자, 장애인 등 특별전형으로 합격한 학생 - 신입생: 해당자 전원	입학금 감면	입학처
특수환경지원장학금	- 아동복지시설에서 재원한 사실이 있는 자, 부모가 모두 사망하였거나 가출·행방불명인 자, 한부모가정의 부 또는 모가 교도소 수감 중인 자 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0이상인 자	4년간 수업료 60% 감면 - 학업장려금 50만원	장학금 신청서 증빙서류 (주민등록등본, 재원 확인서, 교도소 수용(재소)증명서 등

■ 교육지원대상 및 군 관련 장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	제출서류	신청 및 주관부서
보훈 장학금	- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률(국가유공자등예우및지원에관한법률 제25조2항 해당자)이 정하는 국가 유공자 및 (손)자녀 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 성적 70점 이상인 자 ※단, 국가유공자 본인은 성적 적용 없음	- 입학금과 4년간 수업료 전액 (입학금 기수혜자는 입학금 지급 제외) ※ 단, 국가유공자 본인은 졸업할 때까지 전액지원 (계절학기 및 추가학기포함)	대학수업료등 면제대상자 증명서 (보훈청)	학생취업처
군위탁 장학금	- 육군 제 35보병사단에 근무하는 군인 및 군무원 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.0점 이상인 자	4년간 수업료 30% 감면	해당기관 추천	
북한이탈 주민장학금	- 북한이탈주민의보호및정착지원에관한법률 제24조 해당자 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0이상인 자	입학금과 4년간 수업료 전액 감면	북한이탈주민등록확인서 교육보호대상자증명서	

■ 가계곤란 장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	제출서류	신청 및 주관부서
이사장장학금	직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.5이상인 성적우수자로서 가정형편이 어려운 학생(소득분위 0~8분위)	수업료 전액	추천명부 및 선발 관련 서류	단과대학
재해장학금	- 각종 자연 재해로 피해 입은 가정의 자녀 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자	장학심의위원회에서 정함	수해 사실 확인(증명)원 등 확인서류 가족관계증명서 또는 주민등록등본	학생취업처 (재해시 공고기간에 신청)
가족장학금	- 부모, 형제, 자매, 배우자 2명 이상이 본교에 재학 중인 자 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자	2인 재학- 1명의 학부생 수업료의 40%지급 3인 이상 재학- 1명 제외한 나머지 학부생에게 지급	신청서 가족관계증명서 또는 주민등록등본	학생취업처 (매학기 신청)
장애인자녀 장학금	- 부모의 장애등급이 1, 2급인 학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자	수업료 50%	신청서, 장애인증명서, 가족관계증명서 또는 주민등록등본	학생취업처 (입학 후 1회 신청)
장애대학생 장학금	- 장애인복지법시행규칙제2조 제1항의규정에 의한 장애등급 1급~ 6급인 자 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 관계없이 평점평균 2.0이상인 자	- 장애 1급 수업료 전액 - 장애 2급 150만원 - 장애 3급 100만원 - 장애 4~6급 50만원	신청서, 장애인증명서	학생취업처 (입학 후 1회 신청)
나눔장학금	- 국가장학금 신청자로서 한국장학재단 소득분위 0~4분위에 해당하는 자에게 지급할 수 있음 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자	장학심의위원회에서 정함 (연도별 지급액 별도 책정)	해당학기 한국장학재단 소득분위 기준	학생취업처
장학사정관계 장학금	- 긴급 가계곤란 상황이 발생한 자(사업 부도, 실직, 파산, 장기투병, 사망 등)로서 증빙서류를 제출한 자 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.0이상인 자	장학심의위원회에서 정함	신청서, 상담일지 해당 증빙서류	학생취업처
목회자 및 목회자자녀 장학금	- 목회자: 당국에 등록된 교회의 목회자 또는 목회자 자녀(단, 국가장학금 신청자로서 한국장학재단 소득분위 0~8분위에 해당하는 자) - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자	- 목회자: 100만원 - 목회자 자녀: 50만원	신청서, 해당 증빙서류	선교봉사처 추천

■ 근로관련장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서
보람장학금	◦ 가정형편이 어려운 자로서 교내 행정부서에서 일정한 근로봉사(업무보조, 미화, 기타)에 참여한 자	◦ 시간당 8,350원	학생취업처
복음장학금	◦ 선교봉사처장의 추천으로 신앙심이 투철한 자에게 근로성장학금 지급(채플 밴드, 선교봉사)	◦ 매월 10만원	선교봉사처 추천
알리미장학금	◦ 홍보대사 및 웹 서포터즈 및 그 밖의 대학의 알리미 활동을 제공한 자	◦ 별도 책정	대외협력홍보실 추천
미디어장학금	◦ 학교방송국·신문사에서 국장, 기자로서 학교발전에 기여하고 봉사한 자	◦ 별도 책정	신문방송국 추천
코칭장학금	◦ 외국인유학생 멘토링, 학업향상 멘토링, 튜터링, 모니터링 또는 상담 등을 제공할 수 있는 자로 선발 되어 활동한 자	◦ 별도 책정	국제교류원, 학생취업처 교수학습개발센터
섬김장학금	◦ 학생회 간부로 활동한 자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0 이상인 자	◦ 직책별 차등지급	학생취업처
장애학생도우미장학금	◦ 장애학생도우미로 활동한 자	◦ 시간당 8,350원	장애학생지원센터

■ 글로벌도전장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서
해외어학연수장학금	해외 어학연수 프로그램 공모에 선발된 자	국가별 차등 지급 (수업료 범위 외)	국제교류원
해외인턴십장학금	해외 인턴십 프로그램 공모에 선발된 자		
해외유학장학금	해외 교환학생 프로그램 공모에 선발되어 자매대학에 파견된 자		
학부(과)특성화장학금	전공 관련 해외연수 프로그램 공모에 선발된 자		
복수학위장학금	해외대학 복수학위 프로그램 선발자로서 교류대학으로부터 수학허가를 받은 자	수업료 전액 감면 (수업료 범위 내)	

■ 기타장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서	비고
R.O.T.C.장학금	◦ 학군단장이 추천한 R.O.T.C. 학생에게 소정의 장학금을 지급 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자	◦ 수업료 50만원 감면	학군단 추천 (매학기 초)	수업료 범위 내
고시장학금	◦ 국가공무원 5급 공채(행정, 기술) 및 외교관후보자선발, 공인 회계사, 변리사 시험 합격한 자	◦ 1차 합격시 300만원 ◦ 최종 합격시 500만원	학생취업처 (수시 지급)	합격사실확인서 제출
	◦ 세무사, 감정평가사, 공인노무사, 관세사, 법무사 1차 시험 합격한 자	◦ 1차 합격시 100만원 ◦ 최종 합격시 100만원		
다문화장학금	◦ 다문화가정의 이주민(결혼이민자) 또는 다문화가정의 자녀 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자	◦ 매학기 50만원	학생취업처 (입학 후 1회 신청)	외국인등록증, 혼인관계증명서, 가족관계증명서 제출
만학도장학금	◦ 만 40세 이상인 재학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 3.0이상인 자	◦ 매학기 30만원	학생취업처 자체선발	수업료 범위 내
자기개발장학금	◦ 동기부여성 장학금으로 취업능력 역량 증진을 위한 자기개발 학기제를 신청하는 자 - 직전학기 취득학점 및 평점평균 성적제한 없음	◦ 수업료 전액	학사지원실 추천	수업료 범위 내
현장취업체험 장학금	◦ 현장실습지원센터 또는 취업지원실을 통하여 학기 중 시행되는 국내·외 현장실습제 또는 하계·동계 방학 중 시행되는 국내·외 현장실습제 과목을 수강하는 학생 - 이수학기와 성적기준 제한 없음	◦ 별도로 정함	현장실습지원센터 및 해당 사업단	수업료 범위 내
취업활동장학금	◦ 성과성 및 동기부여성장학금으로 취업역량향상 프로그램에 참여하여 활동한 학생	◦ 일정액	취업지원실	수업료 범위 외
창업마일리지 장학금	◦ 성과성 및 동기부여성장학금으로 창업역량강화 프로그램에 참여하여 마일리지를 쌓은 학생	◦ 일정액	창업지원단	수업료 범위 외
사회봉사장학금	◦ 사회봉사센터에서 국내·외 봉사활동 프로그램에 참여하는 학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.0이상인 자	◦ 일정액	사회봉사센터	수업료 범위 외
StarT장학금	◦ 장학포인트(SP) 취득자로 본인이 장학금을 신청하는 경우 1포인트 당 소정의 StarT장학금을 지급 - 수퍼스타 인증을 위해 학생은 장학포인트를 StarT장학금으로 수혜하지 않을 수 있음	◦ 1포인트 당 3,000원	취업지원실	수업료 범위 외

교외장학금

장학명	신청자격 및 성적기준	지원내용	신청방법
국가장학금 I·II	- 대한민국 국적을 소지한 학사과정 정규학기 재학생 및 신입생 중 소득 8분위 이하 대학생으로 최소한의 성적기준을 충족하는 경우에 지원 - 재학생(복학생): 직전학기 12학점 이상 이수 및 100점 만점의 80점 이상인 자 (계절학기 미포함). 단, 장애인 성적제한 없음 - 신·편입생(재입학생): 입학 첫 학기 성적기준 없음	- 유형 I 금액은 가계 소득분위에 따라 한국장학재단에서 정한 금액을 학기별로 지원 - 유형 II 금액은 우리대학 배정 예산에 따라 학기별로 변동	- 매학기 신청기간에 신청 - 한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
이공계 국가우수장학금	- 국내 4년제 대학교 자연과학 및 공학계열 학과(부)에 입학 또는 재학중인 자로 대학에서 추천한 자(신입생만 신청 가능) - 신청자격 및 계속장학생 성적기준은 변동될 수 있음	등록금 전액 및 생활비 (계속지원기준을 충족하는 기초생활수급자에 지원)	한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
인문100년장학금	- 신입생: 2017년 국내 4년제 대학의 인문사회계열 학과(부)의 (전공탐색유형) 입학자 중 해당 대학 자체규정에 의거 선발, 추천된 자, (전공확립유형) 3학년 재학생 중 해당 대학 자체규정에 의거 선발 추천된 자 - 재학중우수자: 3~4학년 중 해당 대학 자체규정에 의거 선발·추천된 자 - 신청자격 및 계속장학생 성적기준은 변동될 수 있음	- 등록금 전액 - 생활비: 계속지원기준을 충족하는 기초생활수급자에게 학기당 200만원 지원	한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
예술체육비전장학금	- 예술 및 체육계열 학과(부)에 재학 중인 3학년 학생으로 선발 학기부터 최대 2년간 지원(정규학기 내 최대 4개 학기) - 신청자격 및 계속장학생 성적기준은 변동될 수 있음	등록금 전액 및 생활비 (계속지원기준을 충족하는 기초생활수급자에 지원)	한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
희망사다리장학금	3학년 이상학생이며, 직전학기 성적이 70점 이상인 자 - 선발 시, 재학 중 의무사항 및 졸업 후 의무사항 준수	등록금 전액 및 취업업지원금	한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
국가교육근로장학금	- 가계 곤란한 학부생으로 직전학기 성적(70점이상/100만점) 및 가계 소득요건(7분위 이하)을 충족한 자 - 한국장학재단(www.kosaf.go.kr)에 국가근로장학을 신청하여 성적 및 소득심사를 통과한 자 중 학교에서 최종 선발	- 교내국가근로: 시간당 8,350원 - 교외국가근로: 시간당 10,500원	한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
대학생 청소년교육 지원사업 장학금	- 직전학기 성적 70점이상/100만점 이상인 학생 - 대학 내 자체기준에 맞춰 선발	시간당 10,500원	한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
아산사회복지재단장학금	성적우수장학생, 복지장학생 선발	등록금 전액	아산복지재단 (www.asanfoundation.or.kr)
KSD나눔재단장학생	경영, 경제, 회계, 금융, 세무, 기타 금융인력 양성학과에서 성적이 우수한자	200만원	KSD나눔재단
키움증권장학금	금융보험전공 및 성적이 우수한자	등록금 전액	키움증권
삼원장학금	학업 성적이 우수하고 가계곤란자	등록금 전액	삼원장학재단
외식산업 미래사랑 장학금	- 외식·조리 관련 학과에 재학 중인 2-3학년 학생 - 학과장 추천을 받아 자격요건에 맞는 학생 선발	300만원	한국외식산업경영연구원
한국전력공사장학금	- 전기공학 전공 4학년 재학생 - 직전학기까지의 평균 B학점 이상인 자	등록금 및 학습보조금	한국전력공사

장학명	신청자격 및 성적기준	지원내용	신청방법
(재)지도자육성장학금	학업성적이 우수한 학생	◦ 등록금 전액	◦ 한국지도자육성재단 (www.kosffl.or.kr)
정수장학금	학업성적이 우수한 학생	◦ 등록금 전액	◦ 정수 장학회 (www.chungo.or.kr)
전북애향장학금	신입생 중 성적이 우수하고 가계곤란자	◦ 100만원	◦ 전북 애향장학재단
KT장학금	전기전자전공, 전산계열학부 학생으로 성적이 우수한 자 중 1,2학년 성적이 3.0이상인면서 가계곤란 자	◦ 변동	◦ KT동부영업소
주심장학금	학업성적이 우수하고 가계곤란 자	◦ 300만원	◦ 주심장학재단 (www.jusim.or.kr)
KRA와 함께하는 농촌희망재단 장학금	◦ 부모님이 농어업에 종사하며 성적이 우수한 자	◦ 학기당 150만원	◦ 농촌희망재단 (www.rhof.or.kr)
강암서예장학금	◦ 서도회 학생 중 작품이 뛰어난 자	◦ 100만원	◦ 강암서예학술재단
전주지역인재육성장학금	◦ 성적이 우수하고 가계곤란자	◦ 100만원	◦ 전주인재육성재단
교수직원장학금	학업성적이 우수한자	◦ 80만원	◦ 교수, 직원 추천
해군장학금	해군지원자	◦ 등록금 전액	◦ 해군본부
군장학금	학사장교 지원자	◦ 등록금 전액	◦ 육군본부
대학교회장학금	대학교회출석하고 선교활동 봉사하는 자	◦ 30만원	◦ 대학교회 추천
총동창회장학금	총동창회에서 추천받은 자	◦ 변동	◦ 총동창회 추천
재직동문장학금	학업 성적이 우수하고 가계곤란자	◦ 변동	◦ 재직동문회 추천
산학협동재단장학금	재직 중 재학하고있는 자	◦ 300만원	◦ 산학협동재단 추천
롯데장학금	학업성적이 우수한 자	◦ 변동	◦ 롯데장학재단 (www.lottefoundation.or.kr)
서울장학재단	학업성적이 우수한 자	◦ 변동	◦ 서울장학재단 (www.hissf.or.kr)
엘트웰민초장학재단	학업성적이 우수한 자	◦ 변동	◦ 엘트웰민초장학재단 (www.mincho.or.kr)
부안군나누미근농장학재단 장학금	가정형편이 어려운 학생들 중 학업성적이 우수한 자	◦ 변동	◦ 부안군나누미근농장학재단 (www.buannanumi.kr/)
용운장학회장학금	가정형편이 어려운 학생들 중 학업성적이 우수한 자	◦ 변동	◦ 용운장학재단 (www.yongwoon.co.kr)
의용소방대원자녀장학금	각 지방자치단체에 소속되어있는 의용소방대원 자녀에 한해서 추천	◦ 변동	◦ 각 소방서

■ 입시관련 업무 담당부서 및 전화번호

업무 명	담당부서	전화번호
신 · 편입학 업무	입학지원실	(063) 220-2700
등록금 수납	재무지원실	(063) 220-2152~4
장학금, 학자금 용자, 오리엔테이션	학생지원실	(063) 220-2162~4
수강신청, 복수전공, 교직이수	학사지원실	(063) 220-2133~4
교육비 납입증명서, 휴·복학, 증명발급	학생서비스센터	(063) 220-2135~6

55069 전북 전주시 완산구 천잠로 303번지

홈페이지 www.jj.ac.kr / 입학홈페이지 iphak.jj.ac.kr

입 학 상 담 전 화 063-220-2700